

GENERA Y DALE SEGUIMIENTO A TU

TICKET



**Universidad
Emiliano Zapata**



ser culto para ser libre

INSTRUCTIVO

Para generar un ticket elige cuidadosamente el área que le corresponde al trámite que deseas realizar. Si lo envías a la sección equivocada habrá un retraso en tu proceso de atención.

***CONTROL ESCOLAR:**

- Constancia de estudios
- Constancia con calificaciones (kárdex)
- Constancia de certificación de estudios
- Titulación
- Vinculación
- Convalidación
- Servicio social
- Restablecer contraseña en (unez.miportal.education)
- Análisis de estados de cuenta
- Bajas
- Reinscripción y reincorporación
- Becas por promedio

***MICROSOFT TEAMS:**

- Para restablecer la contraseña
- Para corregir tu nombre
- Si no apareces registrado en alguna materia

***TESORERÍA:**

- Para enviar tu comprobante de pago



***BECARIOS**

- Para aclaraciones del estímulo económico

***BECA BAJOS RECURSOS:**

Trámite

***COORDINACIÓN ACADÉMICA:**

Para enviar tu CV

Para asuntos relacionados con coordinadores y maestros

***INFORMES E INSCRIPCIONES:**

Para recibir información de nuevo ingreso

***ASUNTOS ESTUDIANTILES:**

Actividades extracurriculares

Paso

1

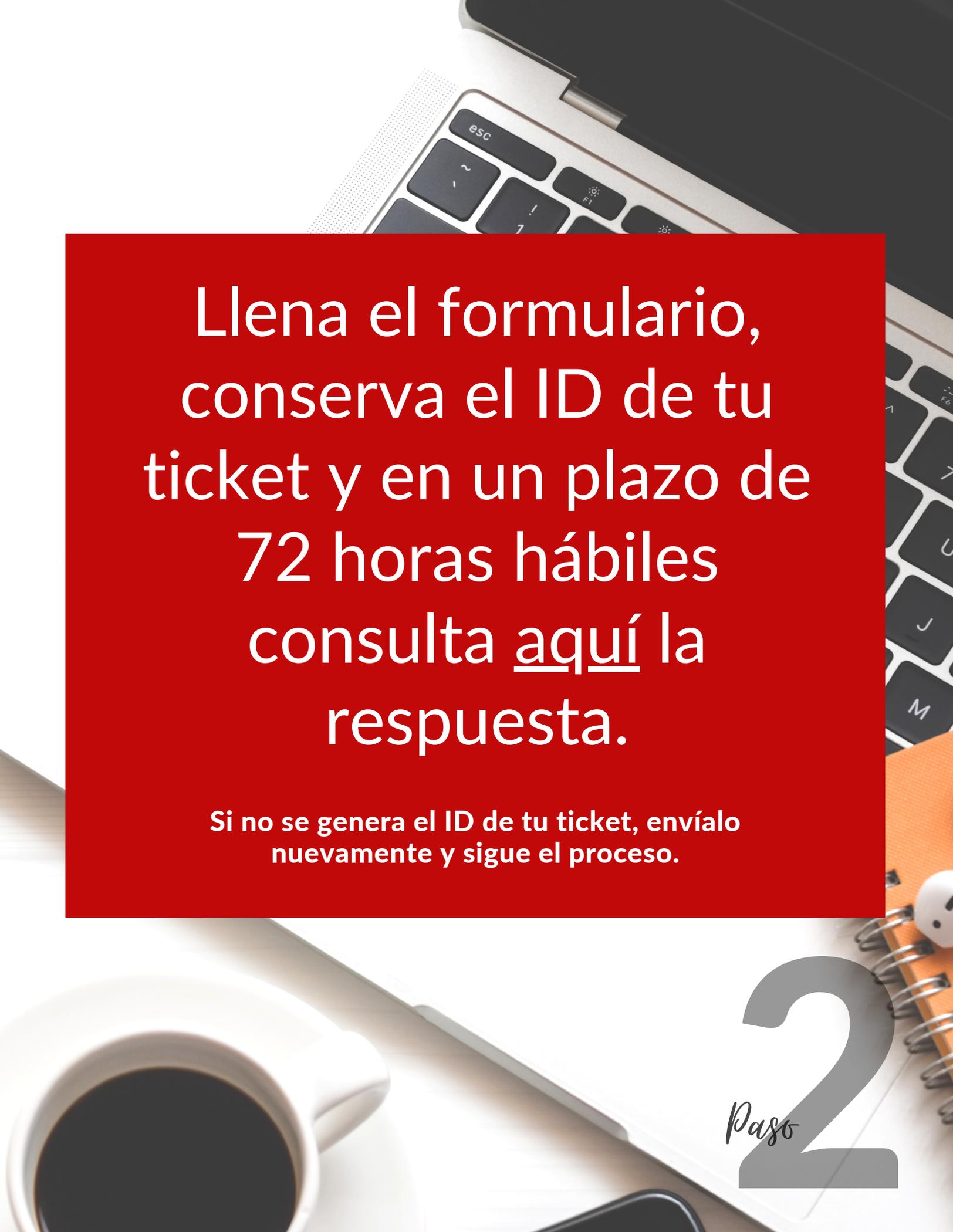
IMPORTANTE:

- Recuerda incluir tus datos completos, como nombre, carrera, turno, grupo y matrícula.
- Si no tienes o no recuerdas tu matrícula usa 12345
- Genera un ticket por trámite (No incluyas varias solicitudes en un mismo ticket).
- En Tema escribe el motivo por el cual estás generado el ticket.
- En mensaje explica breve y claramente tu solicitud.
- Si requieres enviar documentos o evidencias da clic en seleccionar archivo (Estos documentos deben estar en PDF y ser ligeros).
- Conserva el número que aparece en la imagen (el ID de tu ticket).



- **PARA SEGUIMIENTO Y CONOCER LA RESPUESTA CONSERVA Y USA EL ID DE TU TICKET.**
- **TU TICKET SERÁ ATENDIDO EN UN PLAZO DE 72 HORAS HÁBILES.**



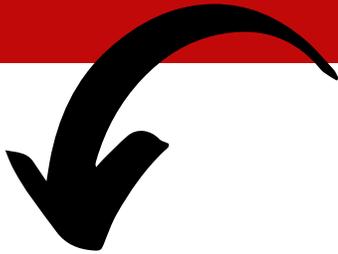
A top-down view of a workspace. In the upper right, a silver laptop keyboard is visible with keys for 'esc', tilde, '!', and 'F1'. Below it is an orange spiral notebook with a white panda sticker. In the bottom left, a white coffee cup filled with black coffee sits on a white saucer. The background is a light-colored desk.

Llena el formulario,
conserva el ID de tu
ticket y en un plazo de
72 horas hábiles
consulta aquí la
respuesta.

Si no se genera el ID de tu ticket, envíalo
nuevamente y sigue el proceso.

Paso
2

SI YA GENERASTE UN TICKET Y QUIERES CONOCER EL ESTATUS DE TU RESPUESTA:



- Ingresa [aquí](#) para ver tus tickets existentes.
- Escribe el ID de tu Ticket y tu correo electrónico y
- Da clic en View Ticket.
- Si ya transcurrieron las 72 horas hábiles y no has recibido respuesta puedes volver a escribir en esa sección.

Es importante que utilices esta opción y no generes un nuevo ticket, para no complicar tu proceso de atención.

3
Paso

